

会員証明発給申請書

平成 年 月 日

米沢商工会議所 御中

【本申請を行う者】

企業名称 / _____

(役職名)

代表者名 / _____ (印)

所在地 / _____

電話番号 / _____

担当者名 / _____

当社(私)は、下記企業について貴所の「会員証明書」を発給願いたく、
貴所が定める手数料(1通につき1,100円)を添えて申請いたします。

記

1. 証明対象企業 (何れかに○印)	① 申請者と同じ ※自社の証明を希望する場合は、こちらを選択。	
	② 申請者と異なる ※他社の証明を希望する場合は、こちらを選択して次の事項を記載。	
	証明対象の 他社情報	【企業名称】
		【代表者名】
【所在地】		
2. 発給希望数	通	
3. 利用目的 (該当項目に○印)	1. 取引先等への提出(提示) 2. 官公庁等への提出(提示)	3. 各種申請・手続き等での添付 4. その他 ()

以上

[米沢商工会議所処理欄]

会員証明書

この度、会員証明申請のあった上記対象企業について、当所会員であることを
確認いたしましたので会員証明書を発給いたします。【会員番号： _____】

【発給日】平成 年 月 日

米沢商工会議所 (印)

※本証明書は、発給日現在での状況証明となっております

※「会員番号」「発給日」「米沢商工会議所印」が無いものは、本証明書の効力は発生しません。